



Dein Team.  
Dein Spirit.

Wir  
suchen  
Dich!

Die **GWG-Gruppe**, gegründet 1950, mit Firmensitz in Stuttgart, ist eine Tochter der R+V Versicherungsgruppe. Sie ist als Bestandshalter, Projektentwickler (Neubau/Bestand) und Bauträger sowie als Dienstleister für Dritte tätig und bewirtschaftet bundesweit derzeit rund 16.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten.

Für unsere Niederlassung in **München** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Kundenbetreuer (m/w/div) kaufmännisches Bestandsmanagement

### Ihre Aufgaben

- Mieterbetreuung und -korrespondenz inklusive mieter- und objektspezifischer Kommunikation sowie Erstellung von Vermietungskonzepten, deren Umsetzung und Vorbereitung und anschließende Durchführung der Erst- und Wiedervermietungen
- Planung und Durchführung von Vermietungsinvestitionen (bei komplexen Neuvermietungsmaßnahmen unter Einschaltung von technischen Kundenbetreuern)
- Festlegung und Kontrolle geeigneter Maßnahmen zur proaktiven Mietergewinnung und -bindung
- Verwaltung und Pflege der Mieterakten und Stammdaten sowie Organisation sämtlicher objektrelevanter Unterlagen
- Eigenverantwortliche Verwaltung von freifinanzierten und öffentlich-geförderten Mietwohnungsbestände
- Objektüberwachung und Steuerung externer technischer und infrastruktureller Dienstleister, Kommunikation/Korrespondenz mit Behörden, Dienstleistern und Handwerkern
- Bearbeitung von Schadens- und Versicherungsfällen, Identifikation von Instandhaltungs-, Instandsetzungs- und Modernisierungsmaßnahmen gemeinsam mit der Geschäftsstellenleitung und den technischen Kundenbetreuern.

### Wir bieten

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit mit hoher Selbständigkeit und kurzen Entscheidungswegen
- Ein sicheres Arbeitsumfeld und ein gutes Arbeitsklima
- Markt- und leistungsorientierte Bezahlung sowie attraktive Sozialleistungen
- Berufliche Weiterbildung und Förderung

### Ihr Profil

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/-mann sowie ggf. eine Weiterbildung zum/zur Immobilienfachwirt/-in oder eine vergleichbare Weiterbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Mietverwaltung
- Ein sicherer Umgang mit wohnwirtschaftlicher IT-Anwendungssoftware und eine große Zahlenaffinität sind zwingend erforderlich
- Gute Kenntnisse im Mietrecht und im Forderungsmanagement sowie einen guten Überblick über den Immobilienmarkt in München und Bayern.
- Eine selbstständige Arbeitsweise, ein verbindliches Auftreten sowie Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Eine große soziale Kompetenz und Teamfähigkeit mit ausgeprägten Kommunikations- und Problemlösungskompetenzen sowie kundenorientiertes Denken und Handeln

### Interessiert?

Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an Frau Lidia Rogulska, Personalreferentin der GWG Gesellschaft für Wohnungs- und Gewerbebau Baden-Württemberg AG.

### GWG-Gruppe

Katharinenstraße 20  
70182 Stuttgart  
bewerbung@gwg-gruppe.de

Meine Wohnung.  
Meine Welt.

